

# ALGEMENE VOORWAARDEN DE INTERIEUR CLUB

Gevestigd aan de Bloemstraat 40, 1016 LC, Amsterdam, Nederland  
Ingeschreven bij de Kamer van Koophandel 77615425

HOOFDSTUK 1. ALGEMEEN .....	1
Artikel 1. Definities.....	1
Artikel 2. Toepasselijkheid en rangorde.....	2
Artikel 3. Totstandkoming Overeenkomst .....	3
Artikel 4. Uitvoering van de Overeenkomst.....	3
Artikel 5. Duur van de Overeenkomst.....	3
Artikel 6. Betalingsvoorwaarden.....	4
Artikel 7. Aansprakelijkheid .....	4
Artikel 8. Klachten .....	4
Artikel 9. Overmacht.....	5
Artikel 10. Toepasselijk recht, uitleg van de voorwaarden en forumkeuze .....	5
HOOFDSTUK 2. GEBRUIK VAN DE ACADEMIE .....	5
Artikel 11. Registratie.....	5
Artikel 12. Account.....	5
Artikel 13. Gebruik van de Academie.....	6
Artikel 14. Richtlijnen met betrekking tot het publiceren van Content .....	6
Artikel 15. Wijzigingen en onderhoud.....	7
Artikel 16. Intellectuele eigendom.....	7
Artikel 17. Uitsluiting van gebruik .....	7
Artikel 18. Deelname aan cursussen en coaching.....	8
HOOFDSTUK 3. TICKETVERKOOP.....	9
Artikel 19. Tickets.....	9
HOOFDSTUK 4. AFFILIATES.....	9
Artikel 20. Aanbod van derden .....	9

## HOOFDSTUK 1. ALGEMEEN

De in dit hoofdstuk “Algemeen” vermelde bepalingen zijn van toepassing op alle Overeenkomsten met De Interieur Club, behoudens voor zover daarvan in de overige hoofdstukken van wordt afgeweken, in welk geval de bepalingen uit de specifieke hoofdstukken prevaleren boven de bepalingen uit dit hoofdstuk “Algemeen”.

### Artikel 1. Definities

1. In de onderhavige Algemene Voorwaarden worden de navolgende termen met een hoofdletter geschreven en hebben de hierna volgende betekenis, tenzij elders in de Overeenkomst en/of Algemene Voorwaarden een andere betekenis wordt toegekend of indien uit de context onmiskenbaar een andere betekenis voortvloeit:

**De Interieur Club:** de contractuele wederpartij bij de Overeenkomst met Opdrachtgever en gebruiker van de onderhavige algemene voorwaarden in de zin van artikel 6:231 sub b BW.

- Opdrachtgever:** degene die diensten van De Interieur Club afneemt, tickets bij De Interieur Club koopt of de inschrijving (ten behoeve van de Deelnemer) verricht en contractuele wederpartij bij de Overeenkomst met De Interieur Club in de zin van artikel 6:231 sub c BW. Indien de Opdrachtgever de tickets voor zichzelf koopt of een inschrijving ten behoeve van zichzelf heeft verricht, dan is de Opdrachtgever tevens de “Deelnemer”.
- Deelnemer:** de natuurlijk of rechtspersoon die zichzelf via de Website van De Interieur Club heeft ingeschreven of door een Opdrachtgever is ingeschreven voor een Cursus of Evenement. Indien de Deelnemer de inschrijving ten behoeve van zichzelf heeft verricht, dan is de Deelnemer tevens de “Opdrachtgever”.
- Consument:** de natuurlijke persoon die bij het aangaan van een Overeenkomst met De Interieur Club niet handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf.
- Overeenkomst:** de Overeenkomst tussen De Interieur Club en Opdrachtgever op grond waarvan De Interieur Club diensten ten behoeve van Opdrachtgever, waaronder het verlenen van toegang tot de Academie of het verstrekken van tickets voor een Evenement.
- Academie:** het online of door middel van een app door De Interieur Club ter beschikking gestelde, besloten kennisplatform, via welk platform Deelnemers gebruik kunnen maken van cursussen en coaching.
- Account:** verzameling gegevens met betrekking tot een bepaalde Deelnemer, welke gegevens kunnen worden ingezien en gewijzigd via de Academie na het verstrekken van bijhorende inloggegevens.
- Inloggegevens:** een combinatie van een gebruikersnaam, e-mailadres en wachtwoord waarmee toegang kan worden verkregen tot een Account.
- Content:** alle berichten, data, informatie, teksten, geluid- en beeldmateriaal, zoals foto's, video of muziek alsmede ander (digitaal) materiaal.
- Gebruiken:** onder “gebruiken” ieder gebruik van de Academie daaronder mede begrepen doch niet beperkt tot inladen (uploaden), opslaan (downloaden), inloggen, opvragen, raadplegen, lezen, bekijken, beluisteren, bewerken, invullen (van formulieren), verzenden, (tijdelijk) kopiëren, bewaren, doorzenden, verspreiden, van diensten gebruik maken, het volgen van links naar andere websites en het verrichten van rechtshandelingen (zoals kopen, reserveren of huren).
- Ticket:** door De Interieur Club verkocht toegangsbewijs voor een Evenement.
- Evenement:** door De Interieur Club of een derde georganiseerde bijeenkomst.
- Partijen:** de Interieur Club en Opdrachtgever gezamenlijk, en ieder afzonderlijk “Partij”.
- Algemene Voorwaarden:** de bepalingen uit het onderhavige document.
2. Onder “schriftelijk” valt in deze Algemene Voorwaarden ook communicatie per e-mail en digitaal (bijvoorbeeld via een online interface) mits de identiteit van de afzender en integriteit van de inhoud voldoende vaststaat.

## Artikel 2. Toepasselijkheid en rangorde

1. Onderhavige Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, Overeenkomsten, diensten en werkzaamheden van De Interieur Club, van welke aard dan ook, alsmede op de totstandkoming daarvan, tenzij die toepasselijkheid geheel of op onderdelen uitdrukkelijk schriftelijk is uitgesloten c.q. expliciet anders is overeengekomen.
2. Eventuele Algemene Voorwaarden van de Opdrachtgever, hoe dan ook genaamd, worden uitdrukkelijk van de hand gewezen. Afwijkingen van en aanvullingen op deze voorwaarden zijn slechts van toepassing indien en voor zover deze door De Interieur Club uitdrukkelijk en schriftelijk zijn aanvaard.
3. Wanneer door De Interieur Club gedurende korte of langere tijd al dan niet stilzwijgend afwijkingen van onderhavige Algemene Voorwaarden zijn toegestaan, laat dat onverlet haar recht alsnog directe en strikte naleving van deze voorwaarden te eisen. De Opdrachtgever kan geen rechten ontlenen aan de wijze waarop De Interieur Club de onderhavige voorwaarden toepast.

4. Onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle Overeenkomsten met De Interieur Club, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken. Deze derden kunnen jegens de Opdrachtgever een rechtstreeks beroep op de onderhavige algemene voorwaarden doen, waaronder eventuele beperkingen van aansprakelijkheid.
5. Indien één of meer van de bepalingen van onderhavige Algemene Voorwaarden of enige andere Overeenkomst met De Interieur Club in strijd mochten zijn met een dwingende wetsbepaling of enig toepasselijk rechtsvoorschrift, zal de betreffende bepaling komen te vervallen en treedt alsdan een door De Interieur Club vast te stellen nieuwe, rechtens toelaatbare en vergelijkbare bepaling in de plaats.
6. De Opdrachtgever met wie eenmaal op de onderhavige voorwaarden werd gecontracteerd, wordt geacht stilzwijgend met de toepasselijkheid van deze voorwaarden op een later met De Interieur Club gesloten Overeenkomst in te stemmen.
7. In geval van strijd tussen de inhoud van een tussen de Opdrachtgever en De Interieur Club gesloten Overeenkomst en de Algemene Voorwaarden, prevaleert de inhoud van de Overeenkomst.
8. De Interieur Club behoudt zich het recht voor onderhavige voorwaarden op ieder moment te wijzigen. De gewijzigde voorwaarden treden in werking op het aangekondigde tijdstip van inwerkingtreding en gelden ook ten aanzien van reeds gesloten Overeenkomsten. Indien geen tijdstip van inwerkingtreding is medegedeeld, treden wijzigingen jegens de Opdrachtgever in werking, zodra hem de wijziging is medegedeeld.

### Artikel 3. Totstandkoming Overeenkomst

1. De Overeenkomst komt tot stand door aanvaarding van het aanbod door Opdrachtgever.
2. Indien de Overeenkomst online wordt gesloten, dan komt de Overeenkomst tot stand op het moment dat de Opdrachtgever alle stappen van het online registratie- c.q. bestelproces succesvol heeft doorlopen.
3. Aanbiedingen van De Interieur Club worden vrijblijvend gedaan en kunnen door De Interieur Club worden herroepen direct na aanvaarding daarvan door Opdrachtgever, tenzij in de aanbieding een termijn voor de aanvaarding staat opgenomen.
4. Kennelijke fouten of verschrijvingen in de aanbiedingen van De Interieur Club, binden De Interieur Club niet.
5. Indien blijkt dat de bij de aanvraag of Overeenkomst door Opdrachtgever verstrekte informatie of gegevens onjuist of onvolledig waren heeft De Interieur Club het recht haar prijzen hierop aan te passen, dan wel de Overeenkomst te beëindigen.
6. Eventuele later gemaakte aanvullende afspraken of aangebrachte wijzigingen binden De Interieur Club slechts, indien deze door De Interieur Club schriftelijk zijn bevestigd.

### Artikel 4. Uitvoering van de Overeenkomst

1. De Interieur Club zal de Overeenkomst zo zorgvuldig en vakbekwaam mogelijk verrichten op basis van een inspanningsverplichting.
2. De Interieur Club heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden zonder Opdrachtgever hiervan op de hoogte te stellen. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 BW is uitgesloten.
3. De Interieur Club heeft het recht om door haar ingeschakelde derde(n) of ingezette medewerker(s) te vervangen. De Interieur Club zal zich inspannen om (een) vervanger(s) in te zetten van hetzelfde niveau om de continuïteit en kwaliteit van de opdracht zoveel mogelijk te waarborgen.
4. Opdrachtgever kan geen exclusiviteit afdwingen op door De Interieur Club geleverde diensten. Het is De Interieur Club toegestaan om ook directe concurrenten van Opdrachtgever te bedienen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

### Artikel 5. Duur van de Overeenkomst

1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor de termijn vermeld in de Overeenkomst, aanbieding of opdrachtbevestiging. Indien geen termijn is overeengekomen, wordt de Overeenkomst geacht te zijn aangegaan voor onbepaalde duur, tenzij uit de aard van de Overeenkomst uitdrukkelijk een andere termijn voortvloeit.
2. De Overeenkomst voor bepaalde duur kan niet tussentijds worden opgezegd, behoudens met goedvinden van beide partijen of indien daartoe een uitzondering in de Overeenkomst of Algemene Voorwaarden wordt gemaakt.
3. Opzegging geschiedt schriftelijk. Opdrachtgever zal bij Overeenkomsten die zijn aangegaan voor de duur van 6 maanden een opzegtermijn van 1 maand in acht nemen en voor Overeenkomsten die zijn aangegaan voor een langere duur dan 6 maanden een opzegtermijn van 2 maanden in acht nemen, tenzij in de Overeenkomst een andere termijn staat vermeld.

## Artikel 6. Betalingsvoorwaarden

1. Betaling dient geheel vooruit dient te worden voldaan via een van de op de website van De Interieur Club aangeboden betaalwijzen.
2. Indien in afwijking van het bepaalde in lid 1 is overeengekomen dat betaling plaatsvindt na ontvangst van een factuur, dient de factuur binnen 14 dagen te worden voldaan.
3. Na het verstrijken van de overeengekomen betaaltermijn verkeert Opdrachtgever die niet tijdig betaalt van rechtswege in verzuim, zonder dat hiervoor ingebrekestelling is vereist.
4. Opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke handelsrente hoger is in welk geval de wettelijke handelsrente geldt. Gedeelten van een maand worden als volle maand beschouwd. Alle (buiten)gerechtelijke kosten welke De Interieur Club maakt ter verkrijging van voldoening - zowel in als buiten rechte - komen vanaf dat moment voor rekening van Opdrachtgever. In dat geval is Opdrachtgever een vergoeding verschuldigd van ten minste 15% van het openstaande bedrag, met een minimum van € 150,00. Voor consumenten bedraagt dit een percentage van ten minste 5% met een minimum van € 40,00. Indien de werkelijk door De Interieur Club gemaakte en te maken kosten boven dit bedrag uitstijgen, komen deze eveneens voor vergoeding in aanmerking.
5. In bovenstaande gevallen heeft De Interieur Club voorts het recht de Overeenkomst of het nog niet uitgevoerde gedeelte daarvan zonder ingebrekestelling of rechterlijke interventie te beëindigen of op te schorten dan wel buiten gebruik te stellen, zonder dat Opdrachtgever het recht heeft een vergoeding te verlangen voor eventuele schade die voor hem hierdoor mocht ontstaan.
6. Een vordering tot betaling is direct opeisbaar ingeval Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt dan wel algeheel beslag op vermogensbestanddelen van Opdrachtgever wordt gelegd, Opdrachtgever overlijdt en voorts, indien deze in liquidatie treedt of wordt ontbonden.
7. Indien Opdrachtgever meent dat een factuur onjuist is, dient Opdrachtgever binnen 14 dagen na de factuurdatum schriftelijk zijn bezwaren aan De Interieur Club kenbaar te maken. De betalingsverplichting blijft te allen tijde staan. Betaling mag dan ook niet worden opgeschort.

## Artikel 7. Aansprakelijkheid

1. Tenzij er sprake is van opzet of grove nalatigheid is de aansprakelijkheid van De Interieur Club voor directe schade geleden door Opdrachtgever als gevolg van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming door De Interieur Club van haar verplichtingen onder de Overeenkomst, beperkt tot maximaal het bedrag dat De Interieur Club aan de Opdrachtgever in rekening heeft gebracht.
2. Aansprakelijkheid van De Interieur Club voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, ziekte van werknemers en/of letselschade is in alle gevallen uitgesloten.
3. De Interieur Club is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat De Interieur Club is uitgegaan van door of namens Opdrachtgever of Deelnemer verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens en informatie.
4. De aansprakelijkheid van De Interieur Club wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst ontstaat slechts indien Opdrachtgever De Interieur Club onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt en een redelijke termijn stelt ter zuivering van de tekortkoming, en De Interieur Club ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van zijn verplichtingen tekort blijft schieten.
5. De termijn waarbinnen Opdrachtgever De Interieur Club tot vergoeding van schade kan aanspreken, is in alle gevallen beperkt tot 1 jaar na het ontstaan van de schade, dan wel het moment waarop de schade redelijkerwijs had kunnen worden ontdekt.

## Artikel 8. Klachten

1. De beoordeling van eventuele klachten wordt gedaan door De Interieur Club. Opdrachtgever stelt De Interieur Club zo spoedig als mogelijk op de hoogte van eventueel door de Opdrachtgever of een Deelnemer ondervonden klachten.
2. Klachten over gegeven Coaching dienen zo spoedig mogelijk en uiterlijk 7 dagen na het eindigen daarvan aan De Interieur Club te worden gemeld. Indien de klacht gegrond is en verholpen kan worden, zal De Interieur Club deze zo goed mogelijk proberen te verhelpen. Daarbij zal De Interieur Club zich inspannen de klacht binnen een redelijke termijn af te handelen.
3. Wanneer de Opdrachtgever een klacht later meldt, komt hem geen recht meer toe op herstel, vervanging of schadeloosstelling.
4. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting van de Opdrachtgever niet op.

### Artikel 9. Overmacht

1. De Interieur Club is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, waaronder in ieder geval begrepen pandemie of epidemie.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast het geen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, waar op De Interieur Club geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor De Interieur Club niet in staat is de verplichtingen na te komen.
3. De Interieur Club kan gedurende de periode dat de overmacht duurt de verplichtingen uit de Overeenkomst opschorten, waarmee tevens de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever worden opgeschort. Indien deze periode langer duurt dan 90 dagen, is ieder der partijen gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
4. Voor zover De Interieur Club ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk een verplichting uit de Overeenkomst is nagekomen of deze tijdens de periode van overmacht zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is De Interieur Club gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte apart te factureren. Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen.

### Artikel 10. Toepasselijk recht, uitleg van de voorwaarden en forumkeuze

1. Op alle door De Interieur Club gesloten en te sluiten Overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen – daaronder begrepen die, welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd – welke ontstaan naar aanleiding van een Overeenkomst waarop de onderhavige voorwaarden geheel of gedeeltelijk van toepassing zijn, of naar aanleiding van andere Overeenkomsten welke een uitvloeisel zijn van een dergelijke Overeenkomst, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement van de vestigingsplaats van De Interieur Club, tenzij een dwingende wetsbepaling zich hiertegen verzet. Dit laat onverlet dat De Interieur Club met de Opdrachtgever kan overeenkomen het geschil te laten beslechten door middel van onafhankelijke arbitrage.

## **HOOFDSTUK 2. GEBRUIK VAN DE ACADEMIE**

De bepalingen van dit hoofdstuk zijn, naast de algemene bepalingen (Hoofdstuk 1. Algemeen) van deze algemene voorwaarden, van toepassing op alle door De Interieur Club gesloten Overeenkomsten met betrekking tot het gebruik van de Academie.

### Artikel 11. Registratie

1. Om gebruik te kunnen maken van de Academie dient de Deelnemer zich via online (via de website) te registreren.
2. Tijdens het registratieproces dient Deelnemer onder meer een geldig e-mailadres en een wachtwoord te verstrekken. Nadat Deelnemer alle stappen van het online registratieproces succesvol heeft doorlopen, ontvangt Deelnemer een bevestigingsmail van De Interieur Club om het opgegeven e-mailadres te verifiëren.
3. Deelnemer is verplicht om de informatie en gegevens waar tijdens het registratieproces door De Interieur Club om wordt gevraagd, juist, volledig en waarheidsgetrouw in te vullen.
4. De Interieur Club behoudt zich te allen tijde het recht voor om de registratie van een Account door een Deelnemer zonder opgave van redenen te weigeren.

### Artikel 12. Account

1. De Account is persoonsgebonden, niet overdraagbaar en mag slechts door de Deelnemer zelf worden gebruikt. Door de Deelnemer opgegeven of ontvangen Inloggegevens zijn strikt vertrouwelijk en mogen niet met derden worden gedeeld.
2. De Interieur Club is niet verantwoordelijk voor misbruik van Accounts en vertrouwt erop dat degene, die zich aanmeldt op de Academie en daarbij gebruik maakt van de Inloggegevens van een bepaalde Deelnemer, ook daadwerkelijk die Deelnemer is. De Deelnemer is verantwoordelijk voor alle handelingen die worden verricht vanaf de Account van de Deelnemer, waaronder gebruik door onbevoegden.
3. De Deelnemer dient De Interieur Club op de hoogte te stellen als de Deelnemer vermoedt dat er misbruik wordt gemaakt van een Account of wanneer de daarmee samenhangende Inloggegevens in handen zijn gekomen van onbevoegden.

### Artikel 13. Gebruik van de Academie

1. De Deelnemer begrijpt en erkent dat hij bij het gebruik van de Academie en de daarop aangeboden producten en diensten eventueel zal worden blootgesteld aan informatie en gegevens die feitelijk onjuist, beledigend, onfatsoenlijk of anderszins verwerpelijk voor de Deelnemer kunnen zijn. De Deelnemer doet afstand van alle rechten en/of (rechts)middelen waarover de Deelnemer (eventueel) met betrekking tot voormelde informatie en gegevens jegens De Interieur Club beschikt.
2. Het is de Deelnemer uitdrukkelijk – doch niet uitsluitend - verboden:
  - a. de Academie te gebruiken op een dergelijke wijze dat er een inbreuk gepleegd wordt op rechten van derden;
  - b. de Academie te gebruiken voor het verspreiden van computervirussen of materiaal met een lasterlijk, obscene of (be)dreigend karakter;
  - c. de Academie te gebruiken voor verspreiding van materiaal met promotionele of publicitaire doeleinden (SPAM) zonder hiervoor voorafgaande, schriftelijke toestemming van De Interieur Club te hebben verkregen, tenzij de geadresseerde uitdrukkelijk om de transmissie daarvan heeft verzocht;
  - d. wederrechtelijk gebruik te maken van de Academie of de daarop verstrekte informatie en/of getoonde Content;
  - e. zodanig gebruik te maken van de Academie dat de Academie daardoor wordt beschadigd, vervormd, onderbroken, stopgezet, overbelast of anderszins minder efficiënt wordt gemaakt;
  - f. om zonder de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van De Interieur Club op welk medium dan ook een gedeelte of gedeelten van de Academie te verspreiden, met inbegrip van, doch niet beperkt tot op de Academie gepubliceerde Content;
  - g. om enig gedeelte van de Academie en/of de daartoe behorende systemen, programma's, diensten en/of technologie te wijzigen of aan te passen;
  - h. om beveiliging gerelateerde onderdelen van de Academie te (trachten te) omzeilen, onklaar te maken dan wel anderszins daarin in te grijpen;
  - i. om zonder de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van De Interieur Club ten behoeve van zakelijke toepassingen gebruik te maken van de Academie of de daarop vervatte systemen, programma's, diensten en/of technologie. Dit verbod omvat onder andere:
    - i. het (weder)verkopen van toegang tot de Academie en/of de diensten van De Interieur Club en Deelnemers op een andere website, met name met het doel om advertentie- en/of (abonnements)inkomsten te genereren; en/of;
    - ii. het verder verspreiden van de door De Interieur Club aangeboden diensten, onder meer met het doel om inkomsten te genereren door middel van ondernemingsactiviteiten die goeddeels soortgelijk of vergelijkbaar zijn met de door De Interieur Club gedreven ondernemingsactiviteiten;
  - j. om (een gedeelte van) de inhoud van de Academie of (persoons)gegevens aangaande de Deelnemers van de Academie, al dan niet door gebruikmaking van een geautomatiseerd systeem, te verzamelen of te vergaren.
3. Elk gebruiksrecht met betrekking tot het gebruik van de Academie vervalt op het moment dat de Overeenkomst eindigt.

### Artikel 14. Richtlijnen met betrekking tot het publiceren van Content

1. Deelnemers hebben de mogelijkheid om Content te publiceren op de Academie en te communiceren met andere Deelnemers. Bij het communiceren met andere Deelnemers en het publiceren van Content dient de Deelnemer bepaalde richtlijnen in acht nemen. De inhoud van de communicatie en Content mag niet:
  - a. aanzetten tot strafbare handelingen of handelingen die schade toe kan brengen aan derden;
  - b. beledigend, schofferend, bedreigend, lasterlijk, obscene, haatdragend, kwetsend of discriminerend zijn;
  - c. bedrieglijk, misleidend zijn of onwaarheden bevatten;
  - d. een reeks willekeurige tekens of opeenvolgingen van woorden zonder betekenis bevatten;
  - e. persoonsgegevens van derden bevatten die hier niet expliciet toestemming voor hebben gegeven;
  - f. in strijd zijn met auteursrechten of rechten van intellectuele eigendom van derden;
  - g. inhoudelijk afwijken van het doel waarvoor de mogelijkheid tot het communiceren c.q. het publiceren van de Content bedoeld is;
  - h. e-mailadressen, url's, telefoonnummers, hyperlinks of persoonsgegevens bevatten, tenzij dit uitdrukkelijk is toegestaan.

### Artikel 15. Wijzigingen en onderhoud

1. Het is De Interieur Club toegestaan de (werking, inhoud en omvang van de) Academie op ieder gewenst en naar eigen inzicht te wijzigen en voor zover De Interieur Club dit nodig acht. De Interieur Club heeft hiertoe geen voorafgaande toestemming van de Opdrachtgever of Deelnemer nodig.
2. Voorts staat het De Interieur Club vrij de Academie of een gedeelte daarvan af te sluiten voor gebruik of anderszins ontoegankelijk te maken.
3. De Interieur Club is gerechtigd om ten behoeve van onderhoud, aanpassing, verbetering of het opheffen van storingen haar Academie en de achterliggende systemen tijdelijk buiten gebruik te stellen, zonder daarbij schadelijk te zijn. De Interieur Club is niet verplicht de Opdrachtgever hierover van te voren op de hoogte te stellen.
4. De Interieur Club zal zich inspannen om de Academie 24 uur per dag en zeven dagen per week ononderbroken aan te bieden, maar biedt ten aanzien hiervan geen garanties. De Interieur Club is echter nooit aansprakelijk tot schadevergoeding voor schade in verband met de eventuele niet-bereikbaarheid van de Academie of een buitengebruikstelling zoals vermeld in lid 3 van dit artikel.

### Artikel 16. Intellectuele eigendom

1. Onverminderd het overigens in deze Algemene Voorwaarden bepaalde behoudt De Interieur Club zich de rechten en bevoegdheden voor die De Interieur Club toekomen op grond van de Auteurswet.
2. Alle auteursrechten met betrekking tot door De Interieur Club aan Opdrachtgever of Deelnemer verstrekte of door De Interieur Club in opdracht van Opdrachtgever ontwikkelde werken, zoals cursusmateriaal, afbeeldingen, beeld- en geluidmateriaal, rapporten, adviezen, opdrachten, software, enz., behoren slechts aan De Interieur Club en mogen slechts door de Opdrachtgever en Deelnemer worden gebruikt en vermenigvuldigd ten behoeve van (persoonlijk) gebruik binnen de eigen organisatie. De door De Interieur Club verstrekte of ontwikkelde werken mogen niet door Opdrachtgever zonder voorafgaande toestemming van De Interieur Club openbaar worden gemaakt of ter kennis van derden worden gebracht, tenzij uit de aard van de verstrekte werken anders voortvloeit.
3. De Content op de Academie is auteursrechtelijk beschermd en mag niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van De Interieur Club worden opgeslagen (met uitzondering van de Content die benodigd is om de Academie te kunnen bekijken), te reproduceren, te wijzigen, openbaar te maken, te distribueren of te verzenden, te verkopen of anderszins over te dragen of enige rechten hierop te verlenen.
4. De Deelnemer geeft De Interieur Club door het plaatsen van Content op de Academie het niet-exclusieve, eeuwigdurende, overdraagbare, onherroepelijke en te sub-licentiëren recht, zonder dat daar enige royalty of andere vergoeding tegenover staat, om de Content te gebruiken, te reproduceren, aan te passen, te vertalen, te distribueren, te publiceren en afgeleide werken te creëren en om de Content in alle nu bekende en toekomstige media openbaar te maken, te verveelvoudigen of voor promotionele doeleinden aan te wenden. De Interieur Club is onder meer gerechtigd de door de Deelnemer geplaatste Content zowel offline als online aan te wenden in andere Coaching trajecten ten behoeve van andere Opdrachtgevers.
5. Voorts geeft de Deelnemer De Interieur Club het recht om, als licentienemer van zijn of haar Content, op eigen titel, in rechte op te treden tegen derden die inbreuk maken op de rechten op de Content en tegen derden die onrechtmatig jegens de Content handelen en om in een dergelijke gerechtelijke procedure uit eigen naam en op eigen titel een verbod, schadevergoeding en/of winstafdracht te vorderen.
6. De Deelnemer geeft De Interieur Club bij dezen een volmacht om, indien en voor zover De Interieur Club niet zelfstandig kan optreden tegen de in de vorige zin gemelde inbreuken/onrechtmatige handelingen, namens de Deelnemer in rechte op te treden tegen derden die inbreuk maken op de rechten van de Deelnemer ten aanzien van de Content en tegen derden die onrechtmatig jegens de Deelnemer handelen ten aanzien van de Content.
7. Indien de Opdrachtgever of Deelnemer Content via de website van De Interieur Club uploadt, verstrekt de Deelnemer daarmee aan De Interieur Club een eeuwigdurende en onbepaalde gebruikslicentie ten aanzien van de geüploade Content, zonder dat De Interieur Club voor het gebruik een vergoeding aan de Deelnemer is verschuldigd.

### Artikel 17. Uitsluiting van gebruik

1. De Interieur Club verleent de Deelnemer toestemming om zich toegang te verstrekken tot de Academie en de diensten van De Interieur Club en deze te gebruiken in overeenstemming met deze Algemene Voorwaarden. De Interieur Club behoudt zich het recht voor de Deelnemer de (verdere) toegang tot de Academie en de Account te weigeren, dan wel de Account van de

Deelnemer op te heffen alsmede door de Deelnemer geplaatste Content van de Academie en uit de systemen te verwijderen, zonder dat De Interieur Club daarmee tot enige schadevergoeding jegens de Deelnemer gehouden is, indien:

- a. door de Deelnemer op de Academie geplaatste Content onjuist, onvolledig, verouderd, misleidend of in strijd is met wet- en/of regelgeving;
  - b. er een ernstig vermoeden bestaat dat de Deelnemer betrokken is bij frauduleuze handelingen en/of er sprake is van frauduleus gebruik of misbruik van de Academie of de achterliggende systemen;
  - c. de Deelnemer zich niet houdt aan de regels zoals vastgelegd in deze Algemene Voorwaarden, waaronder expliciet de richtlijnen met betrekking tot het publiceren van Content;
  - d. De Interieur Club vermoedt dat een Account wordt gebruikt door onbevoegden of wanneer misbruik wordt gemaakt van een Account; of
  - e. andere dringende en gegronde redenen De Interieur Club hiertoe noodzaken.
2. Eventuele schade die De Interieur Club lijdt als gevolg van het niet-naleven van deze Algemene Voorwaarden door de Deelnemer, zal door De Interieur Club integraal op de Deelnemer worden verhaald.
  3. De Interieur Club is niet gehouden de gegevens van de Deelnemer of door de Deelnemer geplaatste Content na het opheffen van de Account van haar systemen te verwijderen, of nog langer opgeslagen te (doen) houden.

#### Artikel 18. Deelname aan cursussen en coaching

1. Zodra de Opdrachtgever een of meer Deelnemers heeft ingeschreven of opgegeven voor een cursus of coaching is de inschrijving definitief. Deelname kan op dat moment niet meer worden geannuleerd, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen. Indien een of meer Deelnemers zijn of haar deelname desondanks wensen te annuleren of niet komen opdagen, worden de volledige kosten in rekening gebracht en vindt er geen restitutie van betaalde (inschrijfgelden) plaats.
2. Indien Opdrachtgever zichzelf of één of meer Deelnemers heeft ingeschreven voor deelname aan een online cursus of coaching, ontvangen de betreffende Deelnemers voor aanvang de benodigde instructies om deel te nemen aan de online cursus of coaching, waaronder eventuele inlogcodes. De Deelnemers kunnen vervolgens deelnemen door de ontvangen instructies op te volgen.
3. Indien er voor een bepaalde cursus of coaching een minimum aantal Deelnemers door De Interieur Club wordt vermeld, kan deze cursus of coaching alleen doorgang vinden indien er voldoende inschrijvingen plaatsvinden. Indien het minimum aantal Deelnemers niet wordt behaald, heeft De Interieur Club het recht de betreffende cursus of coaching niet plaats te laten vinden (te annuleren) zonder daarmee tot enige schadevergoeding gehouden te zijn. De Interieur Club zal in dat geval een nieuw voorstel voor een datum en tijdstip voor deelname aan de Deelnemers doen. Indien de Deelnemers dit voorstel niet accepteren, zal De Interieur Club het inschrijfgeld binnen 14 dagen terug betalen.
4. In het geval van ziekte van een expert of coach of enige andere vorm van overmacht zal De Interieur Club zich redelijkerwijs inspannen om voor vervanging te zorgen. Indien geen vervanging mogelijk is, zal De Interieur Club de Opdrachtgever en Deelnemer zo spoedig mogelijk hiervan in kennis stellen en in overleg een nieuwe datum vaststellen. De Interieur Club is in deze gevallen geen restitutie van reeds betaalde bedragen of enige ander vorm van schadevergoeding aan de Opdrachtgever of Deelnemer verschuldigd.
5. Indien een Deelnemer van de training of cursus door zijn/haar gedrag of anderszins het normale verloop van de training of cursus verstoort of anderszins belemmert, behoudt De Interieur Club zich het recht voor om de betreffende Deelnemer van (verdere) deelname uit te sluiten. Uitsluiting zal schriftelijk en gemotiveerd worden medegedeeld aan Opdrachtgever en laat onverlet de verplichting van Opdrachtgever tot betaling van het volledige bedrag, zoals vermeld in de opdrachtbevestiging.



### HOOFDSTUK 3. TICKETVERKOOP

De bepalingen van dit hoofdstuk zijn, naast de algemene bepalingen (Hoofdstuk 1. Algemeen) van deze algemene voorwaarden, van toepassing op alle door De Interieur Club gesloten Overeenkomsten met betrekking tot de verkoop van Tickets.

#### Artikel 19. Tickets

1. Op de website van De Interieur Club worden Tickets voor Evenementen van derden aangeboden.
2. Indien de Deelnemer een Ticket wil bestellen, dient hij/zij de bestelprocedure te doorlopen. Gedurende de bestelprocedure dient de Deelnemer bepaalde informatie te verstrekken die noodzakelijk is voor de levering van het Ticket. Deelnemer garandeert dat deze informatie correct, actueel en kloppend is.
3. Op de aanschaf van Tickets op de website van derden zijn de algemene voorwaarden (hoe dan ook genaamd) van deze derden van toepassing. De Interieur Club is op geen enkele wijze aansprakelijk voor de organisatie van het Evenement waarvoor de Deelnemer een Ticket heeft aangeschaft, waaronder eventuele schade die de Deelnemer lijdt als gevolg van zijn/haar aanwezigheid op het Evenement of eventuele terugbetaling van de ticketprijs indien het Evenement niet doorgaat.
4. In geval van klachten over de organisatie van het Evenement dient de Deelnemer zich tot de betreffende organisator van het Evenement te wenden. De Interieur Club zal de identiteit van de organisator voor aanschaf van het Ticket duidelijk aan de Deelnemer kenbaar maken.
5. Tijdens de Evenementen kunnen door De Interieur Club (of een door De Interieur Club aangewezen derde) foto's of beeldopnames worden gemaakt. Door deel te nemen aan een Evenement geeft de Deelnemer toestemming dat er foto's en beeldopnames worden gemaakt waarop de Deelnemer te zien is. De Deelnemer stemt ermee in dat De Interieur Club deze foto's en beeldopnames, waarop de Deelnemer mogelijk herkenbaar in beeld staat, gebruikt voor promotionele doeleinden op de website en social media kanalen van De Interieur Club alsmede in brochures en op posters ter promotie van producten of diensten of het bedrijf van De Interieur Club als geheel, zonder dat De Interieur Club hiervoor een nadere vergoeding aan De Interieur Club verschuldigd is.
6. Wanneer de Deelnemer een Ticket voor een Evenement van een derde besteld via de website van De Interieur Club, deelt De Interieur Club het e-mailadres van de Deelnemer met deze derde.

### HOOFDSTUK 4. AFFILIATES

De bepalingen van dit hoofdstuk zijn, naast de algemene bepalingen (Hoofdstuk 1. Algemeen) van deze algemene voorwaarden, van toepassing op alle cursussen die door derden worden aangeboden via de website van De Interieur Club.

#### Artikel 20. Aanbod van derden

1. Op de website van De Interieur Club worden cursussen van derden (hierna: "Affiliates") aangeboden.
2. Indien de Deelnemer wenst deel te nemen aan een cursus van een derde, dient de Deelnemer de link naar de website van de betreffende Affiliate te volgen en dient hij/zij de bestelprocedure te doorlopen. Het bestel- en betaalproces geschiedt volledig buiten De Interieur Club om. De Interieur Club heeft derhalve geen inzicht in bestellingen en betalingen. Ook heeft De Interieur Club geen invloed op de wijze waarop persoonsgegevens worden verwerkt door Affiliates.
3. Op bestellingen via de website van een Affiliate zijn de algemene voorwaarden (hoe dan ook genaamd) van deze Affiliate van toepassing. De Interieur Club is op geen enkele wijze aansprakelijk voor de nakoming van eventuele verplichtingen die voor de Affiliate voortvloeien uit de overeenkomst met de Deelnemer, noch voor eventuele schade die de Deelnemer lijdt als gevolg van de bestelling.
4. In geval van klachten over de bestelling bij een Affiliate dient de Deelnemer zich rechtstreeks tot de betreffende Affiliate te wenden.